

# 国際教養大学新管理棟基本計画等策定業務仕様書

## 1 業務の目的

国際教養大学では、複数の施設で老朽化が進み、建替え又は大規模改修が必要な状況にあることから、大学の将来像を見据え、今後10年程度の間に進める施設整備の全体像を明らかにするために、令和5年度に「公立大学法人国際教養大学施設整備構想」（以下、「整備構想」という。）を策定したところである。

本業務は、この整備構想のうちの新管理棟の整備に係る詳細な調査・検討を行い、基本計画を策定することを目的とする。

## 2 業務期間

契約締結日から令和7年9月30日まで

## 3 建物概要

- ① 施設規模（延床面積）：約5,500㎡
- ② 建設費：約35億
- ③ 建設想定エリア：別紙参照（整備構想のゾーニング）

## 4 業務内容

### （1）基本計画の作成業務

国際教養大学が計画する新管理棟について、整備構想との連携を図り、再設定（6,645㎡から約5,500㎡に縮小）となる施設規模において、各諸室と面積の見直しを行った上、施設の目的と要求条件、法令上の諸条件等を把握し、配置計画、概略平面・断面等の基本計画を作成、各検討事項を「基本計画書」として取りまとめる。

- ① 施設規模内の各諸室等の見直し
- ② 建築意図・目的の把握と要求条件の明確化
- ③ 法令上の諸条件の調査
- ④ 建物配置計画に係る条件の調査及び検討  
※別途発注の「敷地測量」「ボーリング調査」についての助言含む
- ⑤ 主要動線の検討（車両・人（地上・空中歩廊等）・サービス）
- ⑥ 配置計画等の検討
- ⑦ 必要規模・用途等の設計と条件の構築
- ⑧ ゾーニング図・概略施設平面図等の作成
- ⑨ 概略施設断面構成図・動線図等の作成
- ⑩ ZEB化検討（計画建物のZEB化のために必要な基礎調査の整理、整備手法の検討）
- ⑪ 概略面積表の作成
- ⑫ 概略事業費・事業スケジュール等資料の作成

- ⑬ 発注方式等に関する助言（基本設計の発注仕様書等の検討協議）
- ⑭ 基本計画書の作成（パース（イメージ図）作成：1～2枚）

(2) 各種調査業務

- ① 既存インフラ調査（図面調査・現地調査・とりまとめ）
- ② 既存管理棟アスベスト簡易調査（図面調査・現地調査・懸念建材一覧表作成とりまとめ）

(3) その他

- ① 委託事業者が企画提案した基本計画策定に付随する業務
- ② その他基本計画策定に必要な業務

## 5 成果品

次の成果品を大学に納入すること。

- ① 基本計画書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・2部
- ② 基本計画概要書(整備構想の内容をA3一枚程度にまとめたもの)・・・・10部
- ③ 各種調査報告書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・2部
- ④ 基本設計業務仕様書・実施要領・・・・・・・・・・・・・・・・・・2部
- ⑤ 本業務で収集、作成した資料・・・・・・・・・・・・・・・・・・1式
- ⑥ ①～⑤の電子データ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1式

## 6 スケジュール（予定）

本業務のスケジュールは、次のとおり予定しているが、検討状況等により変更となる場合がある。

令和6年12月中旬 委託契約締結、業務開始

令和7年9月末 成果物の納入

## 7 その他

- ・成果品に関する著作権は、大学法人に帰属し、受託者は承諾なく使用することはできない。